



แผนบริหารความเสี่ยง
สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

คำนำ

สถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๑ และตามแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ซึ่งกำหนดให้จัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยง ประกอบด้วยองค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับ ติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ เกณฑ์ข้อที่ ๓ กำหนดให้มหาวิทยาลัยดำเนินงาน ตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์ และระบุปัจจัยที่เกิดขึ้นจากปัจจัยภายในและภายนอกที่ไม่ สามารถควบคุมและส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและบริหารจัดการให้ความเสี่ยงนั้นลดลง คณะผู้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ดำเนินงานสำเร็จไปได้ด้วยดี หวังว่าแผนบริหารความเสี่ยงเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ในการนำพาให้องค์กร ไปสู่ความสำเร็จต่อไป

สถาบันวิจัยและพัฒนา

บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ องค์กรประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ เกณฑ์ข้อที่ ๓ กำหนดให้มหาวิทยาลัยดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์ และระบุปัจจัยที่เกิดขึ้นจากปัจจัยภายในและภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมและส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและบริหารจัดการให้ความเสี่ยงนั้นลดลง

สถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผลการดำเนินงานบรรลุตามยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยมีระบบการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงให้สามารถควบคุมไม่ให้เกิดเหตุที่ทำให้เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อการดำเนินงาน และได้ปรับปรุงยกระดับจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามหลักของคณะกรรมการร่วมของสถาบันวิชาชีพ ๕ แห่ง (COSO : Committee of Sponsoring Organizations of the Tradeway Commission) จำนวน ๕ ขั้นตอน ดังนี้

๑. การกำหนดวัตถุประสงค์
๒. การระบุความเสี่ยงหรือปัจจัยเสี่ยง
๓. การประเมินความเสี่ยง
๔. การบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. การติดตาม และประเมินผลการดำเนินการ

จาก ๕ ขั้นตอนข้างต้น สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ไว้ ๔ ด้านได้แก่ ๑) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ๒) ความเสี่ยงการดำเนินงาน ๓) ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล ๔) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ฉบับนี้จะเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการบริหารความเสี่ยงให้ปัจจัยเสี่ยงลดลงหรือความเสี่ยงนั้นหายไปทำให้การดำเนินงานบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้

สารบัญ

	หน้า
สถาบันวิจัยและพัฒนา	๕
แนวทางและกระบวนการบริหารความเสี่ยง	๑๒
การประเมินความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง	๑๓
แผนบริหารความเสี่ยง	๒๐
แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) หน่วยงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พัฒนาจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑	๒๓
ภาคผนวก	๓๔

สถาบันวิจัยและพัฒนา

๑.๑ ประวัติความเป็นมาของสถาบันวิจัยและพัฒนา

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เริ่มแรกจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๒๗ ที่กำหนดให้ออกพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการของวิทยาลัยครูบุรีรัมย์ โดยใช้ชื่อว่า “ศูนย์วิจัยและบริการการศึกษา” มีหน้าที่เกี่ยวกับการวิจัยและบริการด้านการฝึกอบรมการบริการและพัฒนา ชุมชนในด้านต่างๆ ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๕ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนามวิทยาลัยครูทั่วประเทศว่า “สถาบันราชภัฏ” จึงได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างและเปลี่ยนชื่อเป็น “สำนักวิจัยและบริการวิชาการ” และในปี พ.ศ. ๒๕๔๗ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ลงพระปรมาภิไธย ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ อันมีผลให้สถาบันราชภัฏทั่วประเทศเปลี่ยนชื่อเป็น มหาวิทยาลัยราชภัฏและมีสภาพเป็นนิติบุคคลโดยสมบูรณ์ ส่งผลให้สถาบันราชภัฏบุรีรัมย์เปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ และมีการปรับโครงสร้างใหม่เป็น “สถาบันวิจัยและพัฒนา” (Research and Development Institute)

ชื่อหน่วยงาน : สถาบันวิจัยและพัฒนา

ที่ตั้ง : อาคาร ๑๕ ชั้น ๕ ห้อง ๑๕๐๕๐๑

๔๓๙ ถนนจระ ต่าบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๔๕๖๑ ๑๒๒๑ ต่อ ๗/๓๐๑ โทรสาร ๐ ๔๕๖๑ ๒๕๕๕

โทรศัพท์มือถือ ๐๘ ๕๐๒๓ ๘๖๘๗

ที่อยู่เว็บไซต์ที่ใช้ในสถาบันวิจัยและพัฒนา

www.rdi.bru.ac.th

[www.facebook.com/สถาบันวิจัยและพัฒนา มรภ.บุรีรัมย์](https://www.facebook.com/สถาบันวิจัยและพัฒนา_มรภ.บุรีรัมย์)

คณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้จัดกระบวนการระดมความคิดเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การวิจัย สำหรับเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการงานสถาบันให้บรรลุผลสำเร็จ ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ระหว่าง ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๒ ยุทธศาสตร์การวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ปี ๒๕๖๐ -๒๕๖๔

๑.๒.๑ ปรัชญา สถาบันวิจัยและพัฒนา (Philosophy of RDI)

วิจัย สร้างองค์ความรู้ สู่ความเป็นเลิศ เชิดชูภูมิปัญญา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒.๒ วิสัยทัศน์ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (Vision of RDI)

ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพงานวิจัยด้วยระบบบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม เพื่อให้เกิดพลังแห่ง ปัญญา สู่การพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒.๓ พันธกิจของสถาบันวิจัยและพัฒนา (Mission of RDI)

๑. สร้างสมรรถนะด้านงานวิจัยให้กับคณาจารย์ นักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัย
สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบัน บุคคล หน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกเพื่อการพัฒนาสถาบัน ชุมชน
สังคมเครือข่ายการวิจัยในท้องถิ่นและระดับประเทศ

๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้คณาจารย์และบุคลากรได้รับความรู้การทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง
๔. รวบรวมข้อมูลในสถาบันและท้องถิ่นเพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
๕. การจัดการความรู้เพื่อการเผยแพร่ผลงานวิจัยสู่การนำไปใช้ประโยชน์

๑.๒.๔ วัตถุประสงค์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (Purpose of RDI)

๑. เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้านงานวิจัยให้กับคณาจารย์ นักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัย
๒. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบัน บุคคล หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกเพื่อการพัฒนาสถาบัน ชุมชน สังคม เครือข่ายการวิจัยในท้องถิ่นและระดับประเทศ
๓. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้คณาจารย์ นักวิจัยและนักศึกษา มีศักยภาพในด้านการวิจัยสูงขึ้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นได้
๔. เพื่อจัดตั้งศูนย์ข้อมูลท้องถิ่นให้เป็นแหล่งค้นคว้าวิจัยและให้บริการชุมชนที่ส่งผลต่อการพัฒนาสถาบันและชุมชน
๕. เพื่อจัดระบบงานวิจัยด้วยการจัดการความรู้ ให้มีคุณภาพสามารถตีพิมพ์ เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

๑.๒.๕ เป้าหมายของสถาบันวิจัยและพัฒนา (Target of RDI)

๑. อาจารย์และนักศึกษามีประสบการณ์ทำวิจัย และมีผลงานวิจัยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
๒. มหาวิทยาลัยมีทีมนักวิจัยที่มีคุณภาพ
๓. ผลงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษาได้รับการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์
๔. ประชาชนในพื้นที่เป้าหมายมีความรู้เพิ่มขึ้นและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๕. ประชาชนในพื้นที่เป้าหมายมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
๖. มีศูนย์ข้อมูลที่เป็นแหล่ง ค้นคว้าของนักศึกษา อาจารย์และประชาชน
๗. เป็นสถาบันวิจัยและบริการวิชาการที่มีมาตรฐานและได้รับการยอมรับจากสังคม

๑.๒.๖ พันธกิจการวิจัยพัฒนางานวิจัยบนฐานเศรษฐกิจสร้างสรรค์และบริการทางวิชาการ เพื่อเป็นแหล่ง
ภูมิปัญญาของท้องถิ่นและชุมชน

๑.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์การวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การวิจัย ๓ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารงานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น
อย่างยั่งยืน

๑.๓.๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การบริหารงานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

วัตถุประสงค์ที่ ๑ สนับสนุนการบริหารจัดการงานวิจัยต้นน้ำ

กลยุทธ์ข้อที่ ๑ สร้างและเพิ่มขีดความสามารถนักวิจัยทุกระดับให้มีศักยภาพในการดำเนินการวิจัยอย่างมีคุณภาพเพื่อสร้างผลงานที่ใช้ประโยชน์ได้จริง

มาตรการหรือแผนการดำเนินงาน

๑. สร้างกระบวนการพัฒนาคณาจารย์ พนักงานเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ให้มีความรู้ ทักษะด้านการวิจัยตั้งแต่ระดับเบื้องต้น จนถึงระดับที่สามารถนำไปปฏิบัติได้

๒. ส่งเสริม/สนับสนุนให้นักศึกษาทุกระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษามีโอกาสทำวิจัยโดยมีแหล่งทุนจากภายนอกรองรับ โดยเน้นประเด็นการยกระดับการพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ทางสังคม การศึกษา การศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมของคนในชุมชน

๓. ส่งเสริม/สนับสนุนให้ข้าราชการ/พนักงาน (ที่ไม่ใช่อาจารย์) ทำการวิจัยเพื่อพัฒนางานที่ตนรับผิดชอบ

๔. ผลักดันให้หน่วยงานในมหาวิทยาลัยทุกหน่วยงาน (คณะ / ศูนย์ / สำนักฯ) ทำวิจัยในประเด็นการพัฒนาองค์การเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและให้บริการชุมชน

กลยุทธ์ข้อที่ ๒ สร้างเครือข่าย กลไกและระบบการสนับสนุนการดำเนินการวิจัยแบบพหุภาคี เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

มาตรการหรือแผนการดำเนินงาน

๑. ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนางานวิจัย โดยร่วมมือกับองค์กรภายนอก เช่น ท้องถิ่นจังหวัด อุตสาหกรรมจังหวัด/ภาคและหน่วยงานระหว่างประเทศ (กัมพูชา ลาว เวียดนาม พม่า) โดยนำแนวทางการพัฒนาแบบพันธมิตร

๒. สร้างเครือข่ายกับผู้ทรงคุณวุฒิ และศูนย์ความเป็นเลิศในทุกระดับ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาดำเนินการ และใช้ประโยชน์งานวิจัยร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัย และภาคีอื่น ๆ

๓. ส่งเสริม/สนับสนุนให้คณาจารย์/นักวิจัยได้เข้าไปมีส่วนร่วม และเกิดความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ และ เอกชน ในลักษณะเครือข่ายการวิจัยเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย ระบบการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์ข้อที่ ๓ ส่งเสริมให้สร้างมาตรการกระตุ้นการสร้างพลังขับเคลื่อนการดำเนินการวิจัยในมหาวิทยาลัย

มาตรการหรือแผนการดำเนินงาน

๑. ส่งเสริม/จัดตั้งกลุ่ม “ประชาคมวิจัย” แต่ละระดับเพื่อเกิดการพัฒนาระดับคุณภาพของงานวิจัยเฉพาะทาง

๒. สนับสนุน จัดหาเครื่องมือ วัสดุ/อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำวิจัยอย่างครบถ้วน

๓. สร้างบรรยากาศทางด้านการวิจัยให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตลอดปี

๔. ผลักดันการสร้างระบบทดแทนภาระงานสอนกับการวิจัยอย่างมีส่วนร่วม และเป็นระบบ

๕. สนับสนุนกิจกรรมการสร้างพลังขับเคลื่อนการวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารและจัดการงานวิจัยในรูปแบบชุดโครงการและโครงการอย่าง
โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีมาตรฐาน

มาตรการหรือแผนการดำเนินงาน

๑. ส่งเสริมให้เกิด “ประชาคมวิจัย” เฉพาะทางเพื่อร่วมกันเตรียมความพร้อมในการพัฒนา
ข้อเสนอโครงการวิจัยสำหรับจัดส่งเพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกตามรอบเวลาที่กำหนด
๒. สร้างเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัย กับ ชุมชน ในการพัฒนาโจทย์วิจัยร่วมกันซึ่งจะส่งผล
ต่อความสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชน/ท้องถิ่น

กลยุทธ์ข้อที่ ๕ สร้างกลไก เชื่อมโยงแหล่งทุนทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

มาตรการหรือแผนการดำเนินงาน

๑. สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานที่เป็นแหล่งสนับสนุนงบประมาณในการทำวิจัย เช่น เครือข่าย
องค์กรบริหารงานวิจัยแห่งชาติ (คอบช.), องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับ ฯลฯ
๒. มีการจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับ “แหล่งทุนวิจัย” ทั้งจากแหล่งทุนภายใน และแหล่งทุน
ภายนอกเพื่ออำนวยความสะดวกในการสืบค้นของคณาจารย์ นักวิจัย และผู้สนใจทั่วไป
๓. มีระบบในการจัดหาแหล่งทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
และบัณฑิตศึกษา
๔. พัฒนาระบบ/กลไกการจัดสรรงบประมาณด้านการวิจัยในแหล่งทุนต่างๆ อย่าง
มีมาตรฐาน โปร่งใส และตรวจสอบได้

วัตถุประสงค์ที่ ๒ สนับสนุนการบริหารจัดการงานวิจัยกลางน้ำ

กลยุทธ์ข้อที่ ๖ สร้างระบบพี่เลี้ยงนักวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพงานวิจัย

มาตรการหรือแผนการดำเนินงาน

๑. ส่งเสริมให้ผู้บริหารงานวิจัยระดับคณะ/ศูนย์/สำนักฯ ได้มีโอกาสพัฒนาทักษะและความ
ชำนาญด้านการบริหารงานวิจัย
๒. พัฒนาระบบพี่เลี้ยงนักวิจัยให้กับนักวิจัยใหม่
๓. จัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยเฉพาะทางทั้งจากหน่วยงานภายใน และ
ภายนอกมหาวิทยาลัยมาเป็นทีมที่ปรึกษา

กลยุทธ์ข้อที่ ๗ สนับสนุนและส่งเสริมให้เกิด “คลินิกการวิจัย”

มาตรการหรือแผนการดำเนินงาน

๑. มีการจัดตั้ง “ศูนย์ให้คำปรึกษาด้านการวิจัย” สำหรับบุคลากรทั้งจากภายในและภายนอก
มหาวิทยาลัย
๒. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อช่วยในการดำเนินการวิจัย

กลยุทธ์ข้อที่ ๘ สร้างระบบติดตาม และประเมินผลตลอดกระบวนการทำวิจัย

มาตรการหรือแผนการดำเนินงาน

๑. พัฒนาระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการวิจัยทุกขั้นตอน
๒. ส่งเสริมให้หน่วยงานระดับคณะและหน่วยงานย่อยของแต่ละคณะ/ศูนย์/สำนัก มีระบบการทำงานในลักษณะ Learning Organization

วัตถุประสงค์ที่ ๓ สนับสนุนการบริหารจัดการงานวิจัยปลายน้ำ

กลยุทธ์ข้อที่ ๙ ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการสังเคราะห์งานวิจัย (Meta-analysis) ในหน่วยงานระดับคณะ ศูนย์/สำนัก/สถาบันฯ

มาตรการหรือแผนการดำเนินงาน

๑. สร้างองค์ความรู้ในการสังเคราะห์งานวิจัยให้กับ Node ระดับคณะ ศูนย์/สำนัก/สถาบัน
๒. มีระบบการติดตามผลการสังเคราะห์งานวิจัยเพื่อนำไปสู่การประยุกต์ใช้ แก้ปัญหา / ต่อยอดงานวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์ข้อที่ ๑๐ สร้างระบบผลักดันการต่อยอด และนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ทั้งในรูปแบบตีพิมพ์ผลงานวิชาการระดับชาติ /นานาชาติ และนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่น

มาตรการหรือแผนการดำเนินงาน

๑. จัดทำ “วารสารการวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์” ให้มีมาตรฐานและได้รับการยอมรับในระดับชาติ
๒. จัดเวทีวิชาการเพื่อเผยแพร่ผลงานการวิจัยของอาจารย์ นักวิจัย นักศึกษา เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัยในทุกปี
๓. ส่งเสริมให้เกิดการนำผลงานการวิจัยมาใช้ประโยชน์ในเชิงสร้างสรรค์อันจะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน เช่น การใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการ การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เป็นต้น
๔. จัดหาแหล่งตีพิมพ์/เผยแพร่ผลงานวิจัยที่หลากหลายเพื่อเป็นทางเลือกให้กับนักวิจัยทุกระดับ
๕. จัดทำ Database ที่ทันสมัยสำหรับเผยแพร่ผลงานวิจัย และสามารถสืบค้นผ่าน Website ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
๖. สนับสนุนการจดสิทธิบัตรผลการวิจัย

๑.๓.๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ข้อที่ ๑ พัฒนาระบบ กลไกการวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

กลยุทธ์ข้อที่ ๒ สนับสนุนการวิจัยเพื่อการเสริมสร้างอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

กลยุทธ์ข้อที่ ๓ สนับสนุนการวิจัยเพื่อการจัดการความรู้สู่การพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์ข้อที่ ๔ พัฒนาองค์ความรู้เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่สากล

๑.๔.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การวิจัยเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ข้อที่ ๑ สร้างระบบ กลไกสนับสนุนงานวิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์ข้อที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการความรู้ในท้องถิ่นสู่การใช้ประโยชน์

กลยุทธ์ข้อที่ ๓ ส่งเสริม/สนับสนุนงานวิจัยเพื่อยกระดับความสัมพันธ์ระหว่างชุมชนในท้องถิ่นและชุมชนของประเทศเพื่อนบ้านสู่การพัฒนาเศรษฐกิจในชุมชนอย่างมีส่วนร่วม

กลยุทธ์ข้อที่ ๔ ส่งเสริม/สนับสนุนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีท้องถิ่นและสมัยใหม่สู่การนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

กลยุทธ์ข้อที่ ๕ สนับสนุนการวิจัยที่รองรับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในกลุ่มประเทศอาเซียนทั้ง ๓ เสาหลัก (ประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน)

๑.๔ แผนการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๒

สถาบันวิจัยและพัฒนาได้ดำเนินการการเพื่อบริหารจัดการและปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จ และได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

ตารางที่ ๑.๑.๑ เป้าหมาย ผลผลิตและตัวชี้วัด สถาบันวิจัยและพัฒนาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้า หมาย	ผลการ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑.มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นแหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนและเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ	๑.๑ พัฒนาศักยภาพนักวิจัยและนักวิจัยใหม่	๑.๑.๑ ร้อยละ สัดส่วนของอาจารย์ที่ทำวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด	ร้อยละ	๓๓	๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๕	ในส่วนของสถาบันวิจัยและพัฒนา ยังไม่นับรวมจัดสรรที่คณะฯ
	กลุ่มอาชีพเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	๑.๑.๒ จำนวนงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์	ผลงาน	๕๑	๑๒	
	๑.๒ พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการงานวิจัย	๑.๒.๑ จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์	ผลงาน	๖๑	๙๒	

อย่างมี ประสิทธิภาพ	เผยแพร่ใน ระดับชาติและ นานาชาติ				
	๑.๒.๒ จำนวน งบประมาณ อุดหนุนทุน วิจัย	ล้านบาท	๒๕	๖,๓๑๔,๑๐๐	
	๑.๒.๓ จำนวน งานวิจัยที่ ได้รับการ คุ้มครอง ทรัพย์สินทาง ปัญญา	ผลงาน	๑๕	๐	ไม่บรรลุ
๑.๓ พัฒนา กระบวนการ การบูรณาการ งานวิจัยเข้ากับ การจัดการเรียน การสอน บริการ วิชาการ และ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	จำนวน งานวิจัยที่ บูรณาการใน ด้านต่าง ๆ	ผลงาน	๓๔		
๑.๔ สร้างเครือ ข่ายความร่วมมือ ด้านงานวิจัยและ นวัตกรรมทั้งใน และต่างประเทศ	๑.๔.๑ จำนวน เครือข่าย ความร่วมมือ งานวิจัยกับ หน่วยงาน ภาครัฐและ เอกชนทั้งใน ประเทศและ ต่างประเทศ	หน่วยงาน	๑๓	๕	

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้พัฒนาแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยยึดตามแนวทางจากแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ได้กำหนดไว้ดังนี้

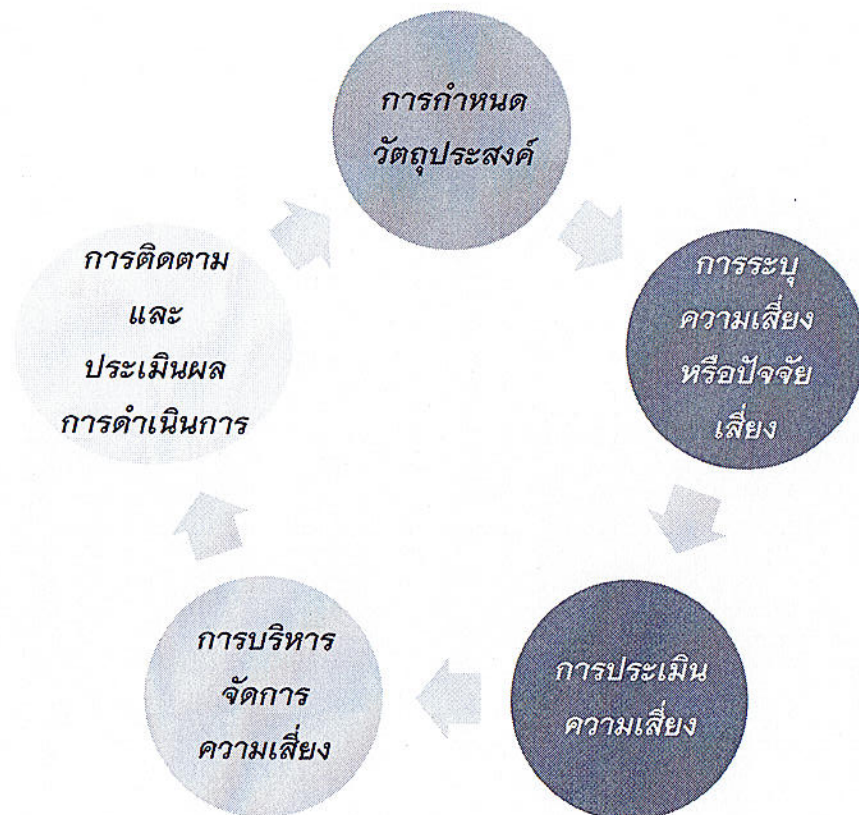
แนวทางและกระบวนการบริหารความเสี่ยง

กระบวนการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย รวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ซึ่งกระบวนการดังกล่าวนี้จะสำเร็จได้นั้น ต้องมีการนำแผนบริหารความเสี่ยงลงสู่การปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อให้เกิดประสิทธิผล ตลอดจนการจัดทำสารสนเทศ เพื่อการรับรู้ สร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรในมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการในทิศทางเดียวกัน

กระบวนการและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย ๕ ขั้นตอน ดังนี้

๑. การกำหนดวัตถุประสงค์
๒. การระบุความเสี่ยงหรือปัจจัยเสี่ยง
๓. การประเมินความเสี่ยง
๔. การบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. การติดตาม และประเมินผลการดำเนินการ



แผนผังกระบวนการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

๑. การกำหนดวัตถุประสงค์

เป็นการกำหนดวัตถุประสงค์และกลยุทธ์หลักของแผนงานหลักของมหาวิทยาลัย โดยมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกัน

๒. การระบุความเสี่ยงหรือปัจจัยเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่มีส่วนรวมระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ เป้าหมายตัวชี้วัด โครงการ และกิจกรรม ที่คาดว่าจะมีความเสี่ยง ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกขององค์กรต่างๆ

๒.๑ สภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย เช่น รูปแบบการดำเนินการ การบริหารสั่งการมอบหมายงาน โครงสร้างองค์กร ข้อระเบียบภายใน เป็นต้น

๒.๒ สภาพแวดล้อมภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น นโยบายรัฐบาล กฎหมาย ข้อบังคับ เป็นต้น

วิธีการระบุความเสี่ยงหรือปัจจัยเสี่ยง

มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ได้กำหนดวิธีการการระบุความเสี่ยงโดยการรวมกลุ่มระดมสมอง เพื่อมองถึงความหลากหลายในปัจจัยเสี่ยง

- การประเมินความเสี่ยง

เป็นขั้นตอนการวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยงโดยพิจารณาจากการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง (Impact) โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจ จัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม การประเมินความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดระดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงาน

- การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) โดยแต่ละหน่วยงานจะต้องกำหนดเกณฑ์ในสำนักงานขึ้นซึ่งสามารถกำหนดได้ทั้งเกณฑ์ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมในสำนักงานและดุลยพินิจการตัดสินใจของฝ่ายบริหารที่กำกับดูแล โดยที่เกณฑ์ ดังนี้

ตัวอย่างระดับและโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) กำหนดไว้ ๕ ลำดับดังนี้

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย (เชิงปริมาณ)	คำอธิบาย (เชิงปริมาณ)	คำอธิบาย (เชิงคุณภาพ)
๕	สูงมาก	๑เดือน / ๑ ครั้งหรือมากกว่านั้น	>๑๐ ล้านบาท	มีโอกาสเกิดขึ้นทุกครั้ง
๔	สูง	๑-๖ เดือน / ๑ ครั้งแต่ไม่เกิน ๕ ครั้ง	>๒.๕ - ๑๐ ล้านบาท	มีโอกาสเกิดค่อนข้างสูงหรือบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	๑ ปี / ๑ ครั้ง	>๕๐,๐๐๐-๒.๕ ล้านบาท	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
๒	น้อย	๒ -๓ปี / ๑ ครั้ง	>๑๐,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐ บาท	อาจจะมีการเกิดแต่นานๆ ครั้ง
๑	น้อยมาก	๕ปี / ๑ ครั้ง	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท	มีโอกาสเกิดน้อยมากหรือในกรณียกเว้น

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ง

คะแนน	ระดับความรุนแรง	ความหมาย/รายละเอียด
๕	รุนแรงที่สุด	กระทบต่อความเชื่อถือของมหาวิทยาลัย/ มีความเสียหายเป็นอย่างมาก/ระดับความพึงพอใจผู้รับบริการน้อยมาก
๔	ค่อนข้างรุนแรง	กระทบต่อความเชื่อถือของมหาวิทยาลัย/ มีความเสียหายมาก/ระดับความพึงพอใจผู้รับบริการน้อย
๓	ปานกลาง	กระทบต่อความเชื่อถือของมหาวิทยาลัย/มีความสูญเสียปานกลาง/ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการปานกลาง
๒	น้อย	กระทบต่อความเชื่อถือของมหาวิทยาลัยน้อย/ มีความสูญเสียน้อย/ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการค่อนข้างมาก
๑	น้อยมา	กระทบต่อความเชื่อถือของมหาวิทยาลัยน้อยมาก/ มีความสูญเสียน้อยมาก/ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการมาก

ระดับของความเสี่ง(Degree of Risk)

ระดับโอกาส (ความเป็นไปได้) Likelihood							
การประเมินความเสี่ง (Risk Assessment)		ระดับโอกาส (ความเป็นไปได้) Likelihood					
		ต่ำมาก	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก	
		๑	๒	๓	๔	๕	
ผลกระทบ (ความรุนแรง) Impact	สูงมาก	๕	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕
	สูง	๔	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐
	ปานกลาง	๓	๓	๖	๙	๑๒	๑๕
	ต่ำ	๒	๒	๔	๖	๘	๑๐
	ต่ำมาก	๑	๑	๒	๓	๔	๕

๓. การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ง

เป็นการนำความเสี่งและปัจจัยเสี่งแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่งต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าที่จะเสียหายเสียหาย (Impact) จากความเสี่ง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่งที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่งได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้ององภายใต้งบประมาณ กำลังคนหรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้

ผู้ประเมินกิจกรรม / โครงการ งานควรเป็นบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ และมีประสบการณ์ในเรื่องนั้นๆ สำหรับเทคนิคการให้คะแนนระดับการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยความเสี่งนั้น อาจใช้คะแนนเสี่งข้างมากในที่ประชุม หรือเป็นการเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในแต่ละปัจจัยความเสี่งเป็นต้น ทั้งนี้มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- พิจารณาโอกาส / ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส / ความถี่ที่จะเกิดนั้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

- พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสียหาย (Impact) ที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานงานมีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๓.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เมื่อในส่วนของหน่วยงานได้พิจารณาโอกาส / ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยแล้วนั้นให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสียหายในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจให้ผู้บริหารได้รับทราบถึงความเสี่ยงใดที่สูงสุดและควรจะต้องบริหารจัดการเป็นอันดับแรกและไล่ระดับลงไป

๓.๒ การจัดลำดับความเสี่ยง

เมื่อได้ผลค่าระดับความเสี่ยงแล้ว จะนำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลต่อการกลยุทธ์ เป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานใดรับผิดชอบ เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยง โดยการกำหนดโครงการ / กิจกรรมเพื่อควบคุมในแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย(Likelihood) และผลกระทบของความเสียหาย (Impact) ที่ประเมินได้ตามตารางการวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยจัดเรียงตามลำดับ จากระดับสูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และต่ำมาก และเลือกความเสี่ยงที่มีระดับสูงมาก และ หรือสูง มาจัดทำแผนการบริหาร / จัดการความเสี่ยงในขั้นต่อไป

๔. การบริหารจัดการความเสี่ยง

เป็นการนำกลยุทธ์ มาตรการ แผนงาน และโครงการหรือกิจกรรมของมหาวิทยาลัยนำมาเพื่อควบคุมและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย หรือลดความเสียหายของผลกระทบ ในการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมที่ยังไม่มีกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง หรือที่มีอยู่ยังไม่เพียงพอ

กระบวนการในการบริหารความเสี่ยงนั้นไม่ใช่กระบวนการที่สร้างขึ้น แต่จะเป็นกระบวนการที่สร้างขึ้นโดยมีขั้นตอนที่ช่วยเสริมการทำงานกับโครงการ หรือภาระงานอื่นใดที่ปฏิบัติการอยู่ให้เป็นไปด้วยความราบรื่น หรือป้องกันโอกาสที่จะเกิดความเสียหายและเป็นปัญหาหรืออาจจะกล่าวได้ว่าเป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ข้างหน้าเพื่อป้องกันเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตอย่างมีหลักการและเหตุผล เพื่อหาแนวทางลดหรือป้องกันความเสียหายในการทำงานในภารกิจของหน่วยงาน / โครงการที่มีการวางแผนการปฏิบัติงาน

นอกจากนี้ในแผนบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ได้ระบุขอบเขตของระดับความเสี่ยง และทางเลือกในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้กำหนดไว้ ๔ แนวทางดังนี้

๑) การยอมรับ (Accept) หมายถึง ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ภายใต้การควบคุม ปัจจุบันในกรณีที่มีความเสี่ยงที่ไม่รุนแรงหรือความคุ้มค่าที่จะเปลี่ยนแปลงไป

๒) การควบคุม (Treat) หมายถึง ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ได้แก้ไขวิธีการควบคุมหรือควบคุมเพิ่มเติมให้เพียงพอเหมาะสม

๓) การยกเลิก (Terminate) หรือหลีกเลี่ยง (Avoid) หมายถึง เป็นการจัดการให้ความเสี่ยงอยู่นอกเงื่อนไข โดยการหยุดดำเนินการหรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ หรือลดขนาดของงานกิจกรรม

๔) การโอนย้าย (Transfer) หรือการกระจาย (Sharing) หมายถึง การกระจายความเสี่ยงให้มีผู้รับผิดชอบร่วมกันหลายหน่วย หรือมีผู้รับผิดชอบความเสี่ยงแทน

๕ การติดตาม และประเมินผลการดำเนินการ

การติดตาม และการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงนั้น คือกระบวนการที่ตรวจสอบการดำเนินการในการจัดการความเสี่ยงในแต่ละปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นนั้น เมื่อได้ใช้กลยุทธ์ มาตรการ โครงการ / กิจกรรมต่างๆที่ได้วางไว้ส่งผลให้ปัจจัยความเสี่ยงนั้นๆ มีสถานะที่ลดลงพอที่จะทำให้องค์กรสามารถยอมรับปัจจัยเสี่ยงนั้นได้

หรือไม่ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ รวมถึงการทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

เช่นในกรณีที่สามารถทำให้ปัจจัยเสี่ยงนั้นลดลงก็ควรจะดำเนินการใช้ กลยุทธ์ มาตรการ โครงการ / กิจกรรมนี้ต่อไปเพื่อควบคุมปัจจัยเสี่ยงนี้เกิดขึ้นอีก แต่ในกรณีที่ไม่สามารถที่จะควบคุมหรือทำให้ปัจจัยเสี่ยงนั้นลดลง ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติควรต้องมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ มาตรการ โครงการ / กิจกรรมเพื่อให้ปัจจัยเสี่ยงนั้นลดลงในครั้งต่อไป

ประเภทความเสี่ยง

แผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีการระบุความเสี่ยงไว้ ๔ ประเภทความเสี่ยง คือ

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ขององค์กร ซึ่งมีผลกระทบจากสภาพแวดล้อมขององค์กร นโยบายของผู้บริหาร งบประมาณ และการเปลี่ยนแปลงทางกายภาพ

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานประจำวัน การดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ได้แก่ การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผน ไม่มีการมอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ บุคลากรขาดแรงจูงใจที่ดี เป็นต้น

๓. ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล (Good Governance Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่อาจจะทำให้ผลการดำเนินการไม่บรรลุวัตถุประสงค์ อันเนื่องมาจากขาดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

หลักธรรมาภิบาลที่ดีควรประกอบด้วย ๖ หลักการคือ

- ๓.๑ หลักคุณธรรม
- ๓.๒ หลักนิติธรรม
- ๓.๓ หลักความโปร่งใส
- ๓.๔ หลักความมีส่วนร่วม
- ๓.๕ หลักความรับผิดชอบ
- ๓.๖ หลักความคุ้มค่า

ดังนั้น การบริหารความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล เป็นหลักการที่นำมาใช้บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลาย ด้วยเหตุเพราะว่า ช่วยสร้างสรรค์และส่งเสริมองค์กรให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพ อาทิ พนักงานในองค์กรต่างทำงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตและขยันหมั่นเพียร ทำให้ผลประกอบการขององค์กรธุรกิจนั้นขยายตัวนอกจากนี้แล้วยังทำให้บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง ครีธาและเชื่อมั่นในองค์กรนั้น ๆ อันจะทำให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๔. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technological Risk) หมายถึง ภัยคุกคามทางระบบฐานข้อมูล และสารสนเทศ ทั้งภายในและภายนอกองค์กรโดยต้องมีการดำเนินการป้องกันดังต่อไปนี้

- มีการบริหารความเสี่ยงเพื่อกำจัด ป้องกันหรือลดการเกิดความเสียหายในรูปแบบต่างๆ โดยสามารถฟื้นฟูระบบสารสนเทศ และการสำรองและกู้คืนข้อมูล จากความเสียหาย (Back up and Recovery)

- มีการจัดทำแผนแก้ไขปัญหาจากสถานการณ์ความไม่แน่นอนและภัยพิบัติที่อาจจะเกิดกับระบบสารสนเทศ (IT contingency Plan)

- มีระบบรักษาความมั่นคงและปลอดภัย (Security) ของระบบฐานข้อมูล เช่น ระบบ Anti-Virus ระบบไฟฟ้าสำรอง เป็นต้น

- มีการกำหนดสิทธิให้ผู้ใช้ในแต่ละระดับ (Access rights)

การประเมินความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง	แหล่งที่มาของความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง (คะแนน)			วิธีดำเนินการจัดการความเสี่ยง
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
๑. ด้านกลยุทธ์						
๑.๑ บริหารจัดการงานวิจัยให้เสร็จทันกำหนดเวลา	<ul style="list-style-type: none"> - จากการศึกษาประเมินประกันคุณภาพการศึกษากายในและภายนอก - นโยบายมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการวิจัยให้เสร็จสิ้นในปีงบประมาณ 	นักวิจัยมีการประสาน และภาระงานอื่นที่มหาวิทยาลัยมอบหมายจำนวนมาก	๕	๕	๒๕ (สูงมาก)	<ul style="list-style-type: none"> ๑. ประชาสัมพันธ์เชิงรุก ๒. การจัดทำปฏิทินกำกับติดตามและแผนปฏิบัติงานวิจัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
๑.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณโดยรวมไม่เป็นไปตามนโยบายที่รัฐบาลได้กำหนดไว้	<ul style="list-style-type: none"> - จากนโยบายของรัฐบาล - จากการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดงบประมาณจังหวัดบุรีรัมย์ - จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) 	การเบิกจ่ายงบประมาณโดยรวมล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนของรัฐบาลได้กำหนดไว้	๕	๔	๒๐ (สูงมาก)	ดำเนินการเร่งรัดและติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณทุกหน่วยงานให้เบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินก่อนเป็นอันดับแรก
๑.๓ ผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ได้รับบริการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการประเมินจากคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษากายนอก - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จากข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย - จากความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ 	นักวิจัยยังไม่สามารถผลิตผลงานวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ จึงไม่สามารถส่งผลงานไปตีพิมพ์ตามแผนที่กำหนดไว้	๔	๔	๑๖ (สูง)	สนับสนุนการทำผลงานวิจัยให้เสร็จสมบูรณ์ให้ผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

ประเภทความเสี่ยง	แหล่งที่มาของความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง (คะแนน)			วิธีดำเนินการจัดการความเสี่ยง
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
๒ ด้านการดำเนินงาน ๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ที่มีผลงานวิจัย	- รายงานผลการประเมินจากคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษากายนอก - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จากข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย - จากความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่	๑. อาจารย์ยังขาดความรู้และความเข้าใจในการทำวิจัย จึงทำให้ไม่ได้รับสนับสนุนวิจัย ๒. อาจารย์ขาดแรงจูงใจในการทำงานวิจัย	๕	๔	๒๐ (สูงมาก)	๑. ให้ความรู้และแนวทางการจัดทำผลงานวิจัยแก่คณาจารย์ ๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในการจัดทำงานวิจัย ๓. สร้างแรงจูงใจให้คณาจารย์เร่งขับเคลื่อนในการแสดงผลงานวิจัย
๒.๒ ร้อยละของงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	- รายงานผลการประเมินจากคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษากายนอก - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จากข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย - จากความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่	บุคลากรผู้วิจัยยังขาดทักษะการเขียนบทความวิจัยที่ถูกต้องตามรูปแบบมาตรฐานเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ	๕	๔	๒๐ (สูงมาก)	๑. จัดอบรมการเขียนงานวิจัยที่เป็นมาตรฐานแก่นักวิจัย ๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมืองานวิจัย
๒.๓ ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	- รายงานผลการประเมินจากคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษากายนอก	ผลงานวิจัยส่วนใหญ่ยังไม่มีการนำงานวิจัยไปต่อยอดในการนำไปใช้ประโยชน์เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์	๔	๔	๑๖ (สูง)	นำงานวิจัยที่สามารถต่อยอดเพื่อนำไปใช้ประโยชน์และบูรณาการสู่เชิงพาณิชย์ได้

ประเภทความเสี่ยง	แหล่งที่มาของความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง (คะแนน)			วิธีดำเนินการจัดการความเสี่ยง
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - จากข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย - จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) - จากความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ 					
๓. ด้านการธรรมาภิบาล						
๓.๑ จำนวนงานวิจัย / นวัตกรรมที่ได้รับ การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> - จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) 	บุคลากรผู้เป็นนักวิจัยยังไม่เข้าใจในเรื่องระเบียบ และข้อบังคับในการจดทะเบียนลิขสิทธิ์งานวิจัยของผู้วิจัยต่างๆ	๕	๕	๒๕ (สูงมาก)	จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับการจดสิทธิบัตรทรัพย์สินทางปัญญาให้แก่ผู้วิจัย
๓.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) - จากความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ 	บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับและแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ถูกต้อง	๕	๕	๑๖ (สูง)	ดำเนินการจัดอบรมเจ้าหน้าที่ที่จัดการเงิน รวมถึงคณาจารย์ที่ดูแลเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณให้เข้าใจถึงกฎระเบียบข้อบังคับในการเบิกจ่ายงบประมาณ

ประเภทความเสี่ยง	แหล่งที่มาของความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง (คะแนน)			วิธีดำเนินการจัดการความเสี่ยง
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
๔. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ						
๔.๑ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - จากการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก - จากความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ 	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารไม่มีความเสถียรในการใช้งาน	๔	๔	๑๖ (สูง)	<ul style="list-style-type: none"> ๑. ดำเนินการแก้ไขและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ๒. ดำเนินการคัดเลือกระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารใหม่

แผนบริหารความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	วิธีดำเนินการจัดการความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรมการควบคุมที่มีอยู่	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
๑. ด้านกลยุทธ์							
๑.๑ บริหารจัดการงานวิจัยให้เสร็จทันกำหนดเวลา	<ul style="list-style-type: none"> - จากการประเมินประกันคุณภาพการศึกษารายในและภายนอก - นโยบายมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการวิจัยให้เสร็จสิ้นในปีงบประมาณ 	๒๕ (สูงมาก)	ควบคุม	ดำเนินการจัดทำแผน และกำกับติดตามอย่างเป็นระบบ โดยมีโครงการบริหารจัดการงานวิจัยเป็นเครื่องมือ	โครงการบริหารจัดการงานวิจัย ปี ๒๕๖๑	อาจารย์ ดร. เขวาลิต สิมสวย	๓๑ พ.ค. ๒๕๖๒
๑.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณโดยรวมไม่ทันตามนโยบายที่รัฐบาลได้กำหนดไว้	<ul style="list-style-type: none"> - การเบิกจ่ายงบประมาณโดยรวมล่าช้าไม่ทันไปตามแผนของรัฐบาลที่กำหนดไว้ 	๒๐ (สูงมาก)	ควบคุม	ดำเนินการเร่งรัดและติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการให้เบิกจ่ายงบประมาณตามที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด	หนังสือติดตาม/ เสนอติดตาม	สถาบันวิจัยและพัฒนา	๓๑ พ.ค. ๖๒

ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	การจัดทําความเสียหาย	วิธีดำเนินการจัดการความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรมการควบคุมที่มีอยู่	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
๑.๓ ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ	นักวิจัยยังไม่สามารถผลิตผลงานวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ จึงไม่สามารถส่งผลงานไปตีพิมพ์ตามแผนที่กำหนดไว้	๑๖ (สูง)	ควบคุม	สนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยให้เสร็จสมบูรณ์และเป็นที่ยอมรับเพื่อให้สามารถตีพิมพ์ระดับชาติและนานาชาติ	๑. โครงการทําวารสารทางวิจัยและพัฒนา ๒. โครงการการบริหารจัดการงานวิจัย	๑.สถาบันวิจัยและพัฒนา ๒.คณะที่ปรึกษาลี้สังกัด	ต.ค. ๖๑- ก.ย. ๖๒
๒ ด้านการดำเนินงาน							
๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ที่มีผลงานวิจัย	๑. อาจารย์ยังขาดความรู้และความเข้าใจในการทํางานทางวิชาการจึงทำให้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลงานทางวิชาการ ๒. อาจารย์ขาดแรงจูงใจในการทํางานทางวิชาการ	๒๐ (สูงมาก)	ควบคุม	๑. ให้ความรู้และแนวทางการจัดทำผลงานทางวิชาการแก่คณาจารย์ ๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยให้เป็นพี่เลี้ยงในการจัดทำผลงานทางวิชาการ ๓. สร้างแรงจูงใจให้คณาจารย์เร่งขับเคลื่อนในการทํางานทางวิชาการ	๑. โครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น ๒. โครงการทำผลงานอย่างไรให้ได้ใน ๑ ปี แบบครบวงจร ๕ ขั้นตอน ๓. มหาวิทยาลัยออกประกาศศํคต่อหน่วยงานผู้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	๑.สถาบันวิจัยและพัฒนา ๒.คณะที่ปรึกษาลี้สังกัด	ต.ค. ๖๑- ก.ย. ๖๒
๒.๒ ร้อยละของงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ	บุคลากรผู้วิจัยยังขาดทักษะการเขียนบทความวิจัยที่ถูกต้องตามรูปแบบมาตรฐานเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ	๒๐ (สูง)	ควบคุม	๑. จัดโครงการเผยแพร่ / ประชาสัมพันธ์งานวิจัยเพื่อให้ นักวิจัยได้ศึกษารูปแบบการเผยแพร่งานวิจัย ๒. จัดอบรมการเขียนงานวิจัยที่เป็นมาตรฐานแก่นักวิจัย	๑. โครงการ Thailand Research Expo ๒๐๑๘ ๒. โครงการอบรมผู้บริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ตามโครงการราชภัฏวิชาการ (NACRU) ครั้งที่ ๔ ๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและจัดการ	-สถาบันวิจัยและพัฒนา -คณะที่ลี้สังกัด	ต.ค. ๖๑- ก.ย. ๖๒

ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	การจัดทําความเสี	วิธีดําเนินการจัดการความเสี	โครงการ/กิจกรรมการควบคุมที่มีอยู่	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสี
					ความรู้พัฒนาทักษะด้านงานวิจัย		
	ผลงานวิจัยส่วนใหญ่มิได้มีการนำงานวิจัยไปต่อยอดในการนำไปใช้ประโยชน์เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์	๑๖ (สูง)	ควบคุม	นำงานวิจัยมาพัฒนาต่อยอดเพื่อนำไปใช้ประโยชน์และบูรณาการสู่เชิงพาณิชย์ได้	๑. โครงการวิจัยสิ่งประดิษฐ์และผลงานสร้างสรรค์ ๒. สนับสนุนการนำงานวิจัยมาพัฒนาต่อยอดสู่เชิงพาณิชย์	-สถาบันวิจัยและพัฒนา -คณะที่สังกัด	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒
๓. ด้านธรรมาภิบาล							
	๓.๑ จำนวนงานวิจัย / นวัตกรรมที่ได้รับจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา	๒๕ (สูงมาก)	ควบคุม	จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับการจดสิทธิบัตรทรัพย์สินทางปัญญาให้แก่วิจัย	โครงการสนับสนุนการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ถ่ายทอดความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิบัตร อื่นสิทธิบัตร การคุ้มครองสิทธิ	สถาบันวิจัย ฯ	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒
	๓.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	๑๖ (สูง)	ควบคุม	ดำเนินการจัดอบรมเจ้าหน้าที่ที่สุด การเงินรวมถึงคณาจารย์ที่ดูแลเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณให้เข้าใจถึงกฎระเบียบข้อบังคับในการเบิกจ่ายงบประมาณ	โครงการฝึกอบรมสัมมนา การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน	๑. กองคลัง และทรัพย์สิน ๒. สถาบันวิจัยและพัฒนา	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒
๔. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ							
	๔.๑ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๖ (สูง)	ควบคุม/ ภายนอก	๑. ดําเนินการแก้ไขปัญหาและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	จัดทําระบบข้อมูลงานวิจัยเพื่อเผยแพร่ในระบบ	- สถาบันวิจัยและพัฒนา	ต.ค. ๖๑ - ก.ย. ๖๒

ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	วิธีดำเนินการจัดการความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรมการควบคุมที่มีอยู่	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ
				เพื่อการบริหารให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ๒. ดำเนินการคัดเลือกกระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารใหม่		-วิทยบริการ และ เทคโนโลยีสารสนเทศ	

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) 2562

หน่วยงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

พัฒนาจากข้อเสนอของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2562

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	แนวทางการพัฒนา	เป้าหมาย/ชื่อโครงการ/ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับติดตาม
ข้อ ๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์				
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง 1. ระบบการบริหารจัดการ ปลายทางยังไม่ได้คุณภาพ ตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด	<p>- สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้วางแผนกลยุทธ์ กำกับดูแลประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก เพื่อหาแหล่งทุนมาสนับสนุนงานวิจัยให้สามารถนำไปสู่เชิงพาณิชย์ และจัดสรรเงินทุนวิจัยสู่คณะโดยให้แต่ละคณะพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้ตรงตามสาขา</p> <p>- การทบทวนเสริมให้การจัดทำผลงานวิจัยมีคุณภาพถูกต้องตามหลักวิชาการ การตีพิมพ์เผยแพร่ และการนำไปใช้ประโยชน์</p> <p>- พัฒนาระบบสารสนเทศให้มีข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง - จัดทำระเบียบต่างๆ เพื่อให้</p>	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการงานวิจัยโดยได้การดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อหนุนเสริมให้การดำเนินงานวิจัยที่มีคุณภาพ ถูกต้องตามหลักวิชาการ สามารถตีพิมพ์เผยแพร่และการนำไปใช้ประโยชน์ โดยมีระยะเวลาดำเนินการในไตรมาสที่ ๑ - ๔ ดังนี้</p> <p>๑. การจัดสรรทุนสนับสนุนงานวิจัย</p> <p>๑.๑ โครงการสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อจัดสรรเป็นทุนวิจัย สำหรับโครงการที่ผ่านระบบการประเมินจาก วช. (NRPM)</p> <p>๑.๒ โครงการที่ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิของคณะในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สาขาวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์</p> <p>๑.๓ โครงการวิจัยสถาบัน</p> <p>๑.๔ โครงการวิจัยกลุ่มงานสายสนับสนุน</p> <p>๑.๕ โครงการวิจัยบัณฑิตศึกษา</p> <p>๑.๖ โครงการครีเอทีฟวิจัย</p>	<p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>รองคณบดีฝ่ายวางแผน/วิจัย</p> <p>ทุกคณะ</p>	<p>ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนางานวิจัย</p> <p>-</p>

	<p>ทุนอุดหนุนการวิจัยค่าตอบแทน ผลงานสร้างสรรค์ค่าอ่าน ผลงานวิจัย บทความวิจัย การนำเสนอผลงานวิจัยและการตีพิมพ์เผยแพร่แก่บุคลากรของ มหาวิทยาลัยและผู้ทรงคุณวุฒิ</p>	<p>๒. การจัดการประชุมคุณภาพของงานวิจัย ได้แก่</p> <p>๒.๑ โครงการตอบแทนการอ่านข้อเสนอ/การอ่าน บทความวิจัย/บทความวิชาการ/การอ่านผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์/การอ่านผลงานนักวิจัยนักศึกษา</p> <p>๒.๒ โครงการตอบแทนเผยแพร่ผลงานวิจัย โครงการสนับสนุนการจัดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา โครงการจัดทำวารสารวิจัยและพัฒนา</p> <p>๒.๓ ร่วมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัยกับหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ โครงการสร้างเครือข่ายงานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ</p> <p>๒.๔ โครงการ Thailand Research Expo ๒๐๑๕</p> <p>๓. การพัฒนาบุคลากรอบรม/สัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากร ได้แก่</p> <p>๓.๑ โครงการอบรม/ศึกษาดูงาน บริหารจัดการงานวิจัยให้เกิดประสิทธิภาพ</p> <p>๓.๒ โครงการตอบแทนรางวัลนักวิจัยดีเด่น</p> <p>๓.๓ โครงการอบรมปฏิบัติการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยและการเขียนเค้าโครงการวิจัย(Proposal)</p> <p>๓.๔ โครงการอบรมการเขียนรายงานวิจัยและการเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์</p> <p>๓.๕ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะด้านการวิจัยสำหรับบุคลากร</p> <p>๓.๖ โครงการจัดการความรู้ด้านงานวิจัยสำหรับบุคลากร R to R</p>	
--	---	---	--

<p>2. ควรจัดบุคลากรสายสนับสนุนให้เพียงพอสำหรับการพัฒนางานวิจัย</p>	<p>เนื่องจากข้อจำกัดในการเพิ่มจำนวนบุคลากรของมหาวิทยาลัย สถาบันวิจัยและพัฒนาจึงได้หาแนวทางเพื่อแก้ไขโดยดำเนินการจัดการความรู้ในพัฒนาให้บุคลากรมีทักษะด้านการทำวิจัย การทำงานในหน้าที่ (R to R) การถ่ายทอดความรู้ (KM)และกำกับติดตามผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดผลดี และมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๔.จัดที่ระบบ กลไกเพื่อหนุนเสริมโดยการนำ ระเบียบต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดมาเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้ ๔.๑ ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔.๒ ระเบียบว่าด้วยกองทุนเพื่อสนับสนุนการวิจัย ๔.๓ ระเบียบ ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนผู้ประเมินคุณภาพรายงานการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๓ ๔.๔ ระเบียบ ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ๔.๕ ระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๖๑</p>	<p>การบริหารจัดการงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา มีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา ดังนี้ - ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา วัตกรรมทองถิ่น - ผู้บริหารจำนวน ๕ คน (ผอ./รอง ผอ. สวพ.) - บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๔ คน - คณะกรรมการสถาบันวิจัยและพัฒนาสาขาวิชาการ จำนวน ๓๒ คน - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการวิจัย ๕ คน</p>
<p>3. ควรมีตำแหน่งนักวิจัยประจำหน่วยงาน</p>	<p>มหาวิทยาลัยกำหนดกรอบอัตรากำลังประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ไว้แล้วในตำแหน่งนักวิจัย เลขที่ ๒๓๘</p>	<p>เนื่องจากมหาวิทยาลัยให้สถาบันวิจัยและพัฒนา พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านการวิจัยให้มีศักยภาพที่จะดำเนินงานวิจัยให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนอย่างเพียงพอจึงยังไม่บรรจุบุคลากรเข้าทำงานตามกรอบอัตรากำลังดังกล่าว</p>	

<p>4. เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ สสส.เป็นบุคลากรที่มีความสามารถ ครบมี ค่าตอบแทนที่เหมาะสม</p>	<p>ผู้ปฏิบัติงานประจำโครงการ มีงบประมาณ/ระยะเวลา/ขอบเขต ความรับผิดชอบงานเฉพาะแต่ละโครงการ ขึ้นอยู่กับแหล่งทุนที่ อนุมัติงบประมาณโครงการโดยให้ งานบริการวิชาการมาเพื่อบูรณาการกับการวิจัย</p>	<p>บริหารจัดการแนวทางการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถที่จะทำงานตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพให้สามารถบรรจุแต่งตั้งเป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ในอนาคตต่อไป</p>	<p>ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น และคณะกรรมการที่ มหาวิทยาลัยมอบหมาย</p>	<p>ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น</p>
<p>๒๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ข้อเสนอแนะในการพัฒนา ควรกำหนดงบประมาณสำหรับส่งเสริมและสนับสนุนงานสร้างสรรค์และงานวิจัยรับใช้ชุมชนในแต่ละปีงบประมาณรวมด้วย</p>	<p>มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณโครงการสนับสนุนงานวิจัยเชิงพื้นที่ตามนโยบาย ประชากรรัฐของรัฐบาล ประมาณ ๒๕๖๒ แผ่นดินปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๒๐ ล้านกว่า</p>	<p>-ปรับระเบียบให้สอดคล้องกับผลงานวิจัยสร้างสรรค์ -อนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัยเพื่อจัดสรรทุนวิจัย -มหาวิทยาลัยพิจารณางบประมาณแผ่นดินเพื่อจัดสรรให้โครงการวิจัยนำไปใช้ประโยชน์</p>	<p>ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา คณะกรรมการที่ มหาวิทยาลัยมอบหมาย</p>	<p>ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา พัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น</p>
<p>๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ข้อเสนอแนะในการพัฒนา ๑. ปรับปรุงกระบวนการหมุนเสริมนักวิจัย (ปลายทาง) เพื่อให้อาจารย์สร้างสรรค์ ผลงานวิจัยเป็นผลงานทางวิชาการให้มากขึ้น</p>	<p>-มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ กองบริหารงานบุคลากรจัด กิจกรรมหมุนเสริมให้เข้าอบรม เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ -สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้จัด โครงการหมุนเสริมเพื่อการเขียน บทความวิจัย บทความวิชาการ ต่อเนื่องทุกปี -พัฒนาวารสารวิจัยและพัฒนาให้เข้าสู่ฐาน ๑ เพื่อเพิ่มช่องทางใน</p>	<p>-โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการเพื่อสู่ตำแหน่งทางวิชาการ -โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อนำผลงานวิจัยเผยแพร่และต่อยอดองค์ความรู้และการใช้ประโยชน์เชิงนโยบายและเชิงพาณิชย์</p>	<p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รองคณบดีฝ่ายวางแผน/วิจัย ทุกคณะ</p>	<p>ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา พัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น</p>

	<p>การตีพิมพ์ให้แก่คณาจารย์เพิ่มขึ้น</p> <p>สถาบันวิจัยและพัฒนาได้ดำเนินการเบิกเงินค่าตอบแทนให้กับนักวิจัยที่ตีพิมพ์/นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ระดับนานาชาติ โดยมีระเบียบรองรับดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านบทความทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ประเมินคุณภาพรายงานการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๓ - ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสมนาคุณงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจัดแจ้งทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบว่าด้วยการจัดทำวารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ระเบียบว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐ 	<p>- อยู่ระหว่างการขอปรับปรุงระเบียบให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>- ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>- รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>- รองคณบดีฝ่ายวางแผน/วิจัย</p> <p>ทุกคณะ</p>	<p>- ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรมท้องถิ่น</p>
<p>๒.ควรมีการส่งเสริมให้มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการในระดับที่มีมาตรฐานที่สูงขึ้น</p>				

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) 2562
 หน่วยงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
 พัฒนาจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2561

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	แนวทางการพัฒนา	เป้าหมาย/ชื่อโครงการ/ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับติดตาม
องค์ประกอบที่ 1 การบริหารและการจัดการ				
1.1 การบริหารของสถาบันเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ				
๑. หน่วยงานควรรนำเสนอประเด็นเกี่ยวกับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานโดยตรงเพื่อเป็นการหาวิธีการจัดการความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	๑. มอบหมายงานให้บุคลากรรับผิดชอบตามโครงสร้างบริหารงานสถาบันวิจัยและพัฒนา ๒. กำกับติดตาม ๓. ประเมินผลการดำเนินงาน	๑. แผนการดำเนินงานตามโครงการการบริหารงานสถาบันวิจัยและพัฒนา ๒. มอบหมายให้ดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๓. กำหนดให้รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ ๔. ประเมินผลโครงการและสรุปข้อเสนอแนะ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๒. ผลการประเมินควรมีรูปแบบการประเมินที่หลากหลายเพื่อให้ได้กลุ่มตัวอย่างที่ครอบคลุมการปฏิบัติงานที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น	๑. ประเมินผลการให้บริการของสถาบันวิจัยและพัฒนาในรูปแบบ Google form ๒. ประเมินผลโดยใช้กล่องรับแบบสอบถาม	๑. ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

<p>๓. ควรมีระบบการติดตามการดำเนินงานวิจัยให้เสร็จตามกรอบเวลาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>	<p>๑. วางแผน ๒. มอบหมายงานตามภาระงาน ๓. กำกับ ติดตาม ๔. ประเมินผลโครงการ</p>	<p>โครงการบริหารจัดการงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p>	<p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	<p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p>
<p>๔. ควรให้ความสำคัญกับการตีพิมพ์เผยแพร่และการใช้ประโยชน์จากการวิจัยโดยตรงวางระบบในการกำกับติดตามและหนุนเสริมพัฒนาการเขียนบทความวิจัย</p>	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนาได้ดำเนินการเบิกเงินค่าตอบแทนให้กับนักวิจัยที่ตีพิมพ์ นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ระดับนานาชาติ โดยมีระเบียบรองรับดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตรงอ่านบทความทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ประเมินคุณภาพรายงานการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๓ - ระเบียบว่าด้วยการจัดทำวารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ระเบียบว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐ 	<p>ร่าง ระเบียบว่าด้วยค่าตอบแทนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑</p>	<p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	<p>ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา</p>

ภาคผนวก

เอกสารอ้างอิง

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ “แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑”